

Российская Федерация
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 178 с углублённым изучением отдельных предметов

ПРИКАЗ

29 августа 2025 г.

№ 104

Об организации питания учащихся
во 1-м полугодии 2025-2026 учебного года

На основании Постановления Администрации города Екатеринбурга № 1868 от 19.08.2025 г. «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2025/2026 учебного года» и в целях реализации основных направлений социальной политики в муниципальном образовании «город Екатеринбург», совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся в МОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 1 полугодие норматив затрат на оказание услуг в 2025-2026 учебном году.
2. Зав. производством и диспетчеру по питанию:
 - 2.1. Обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием учащихся 5-11 классов (завтрак – из расчёта не более **159,53 руб.** в день на одного учащегося, обед – из расчёта не более **239,29** рублей:
 - учащихся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (основание: заявление родителей, справка о праве на бесплатное питание, представленная из территориального Управления социальной защиты населения, приказ директора школы);
 - учащихся 5-11 классов из многодетных семей (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется директором школы, приказ директора школы);
 - учащихся 5-11 классов, оставшихся без попечения родителей – опекаемых (основание: заявление законных представителей, справка отдела опеки и попечительства, приказ директора школы);
3. Обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 5-11 классов **из расчёта не более 398,82 руб.** в день на одного учащегося:
 - учащихся 5-11-х классов – инвалидов, обучающихся в ОУ (основание: заявление родителей, копия медицинской справки, заверенная школой, приказ директора школы).
4. Обеспечить бесплатным одноразовым питанием учащихся 1-4 классов ОУ, согласно списков (Приложение №1), из расчёта завтрак **не более 134,97 руб.** в день на одного человека и обед из расчёта **не более 202,46 руб.**
5. Обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 1-4 классов **из расчёта не более 337,43 руб.** в день на одного учащегося:
 - учащихся 1-4-х классов – инвалидов, обучающихся в ОУ (основание: заявление родителей, копия медицинской справки, заверенная школой, приказ директора школы).
6. Обеспечить организацию горячего питания за счёт родительских средств при наличии поступления денежных средств от родителей. Предоставление питания обучающимся осуществляется исходя из фактического посещения учащимися школы.
7. Обеспечить подготовку и сдачу документов, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания учащихся
8. Для детей из семей, имеющих средний душевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, справки из Центра социальной

помощи семье и детям. При предоставлении в данное учреждение по адресу ул. Бабушкина, 22, тел. 349-38-17 (31).

- справку о составе семьи;
 - справки о доходах всех трудоспособных членов семьи за 3 предыдущих месяца.
9. Для обучающихся, оставшихся без попечения родителей, справки из отдела опеки и попечительства (списочный состав детей по школе, заверенный данным органом) по адресу: ул. Бабушкина, 22, тел. 349-38-30.
 10. Для обучающихся, являющихся инвалидами, копию медицинской справки.
 11. Для детей из многодетных семей копию удостоверения многодетной семьи. Копии справок и удостоверений заверяются только руководителем школы. На заявлениях родителей обязательно.
 12. Обеспечить бесплатным питанием льготную категорию учащихся с момента издания приказа о выделении дотации на питание, не допускать расхождений в дате поступивших документов от родителей с приказами.
 13. Для учащихся из многодетных семей и являющихся инвалидами – право на бесплатное питание на период действия удостоверения и медицинской справки. В случае, если срок истёк, право на бесплатное питание подтверждается новым документом.
 14. Дата постановки учащихся на питание строго должна совпадать с датой заявления родителей и приказа директора школы.
 15. Активизировать участие родителей в систематическом контроле за организацией школьного питания.
 16. Обеспечить условия для организации качественного питания.
 17. Организовать постояннодействующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции, ценообразованием.
 18. Вывесить в доступных местах отпечатанную и прошнурованную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с руководителем учреждения общественного питания содержание отзывов потребителей продукции и родителей.
 19. Обсудить состояние питания на заседаниях педсоветов, родительских собраниях и органах ученического самоуправления.
 20. Обеспечить строгий учет и контроль за расходованием бюджетных средств района из субвенций, выделенных из областного бюджета на 2024 год.
 21. Обеспечить проведение в школе родительских собраний, конференций о необходимости сбалансированного горячего питания.
 22. Продолжить:
 - работу по максимальному увеличению охвата горячим питанием за счет родительских средств и дотировании на удорожание;
 - проведение в ОУ родительских собраний, конференций о необходимости сбалансированного горячего питания учащихся;
 - широкую разъяснительную работу школьных родительских комитетов, школьных мед. работников, классных руководителей и зав. производством, направленную на формирование навыков рационального и здорового питания, обеспечив 100% охват горячим питанием всех учащихся за счёт родительских средств и дотирования на удорожание.
 23. Разработать и утвердить программы, планы мероприятий по совершенствованию организации горячего питания учащихся на 2025-2026 учебный год и потребовать его выполнение.
 24. Утвердить график посещения школьной столовой учащимися МАОУ СОШ №178 с углублённым изучением отдельных предметов на 2025-2026 учебный год, согласовав его с руководителем питающей организации.
 25. Обеспечить осуществление мед. работником, закрепленным за ОУ, постоянный контроль за соблюдением санитарных правил хранения, приготовления и сроками

реализации пищевых продуктов, используемых в питании школьников, а также за качеством приготовления пищи.

26. В целях соблюдения режима и культуры питания:

- совместно с зав. производством организовать питание в ОУ согласно пересмотренному 2-х недельному меню, рекомендованному сектором по организации общественного питания, продумать различные варианты организации школьного питания;
- обеспечить 100% охват горячим питанием учащихся в субботные дни и во вторую смену;
- обеспечить организованным двух разовым питанием 100% учащихся групп продлённого дня;
- организовать ежедневное дежурство работников во время приёма пищи учащимися.

27. Повысить ответственность классных руководителей за организацию питания учащихся и обязать:

- вести ежедневно табель посещения учащихся школы;
- проводить широкую разъяснительную и воспитательную работу с учащимися и родителями, направленную на формирование навыков рационального и здорового питания;
- ежедневно сопровождать питающихся учащихся в столовую;
- расписываться в накопительных ведомостях за полученное учащимися питание, количество завтраков и обедов, полдников, не допускать исправлений в данном документе;
- не допускать расхождений данных о посещаемости учащихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей.

28. Диспетчеру по питанию:

- предоставлять в отдел образования района ежемесячный отчёт по организации питания учащихся по форме с ежемесячным анализом охвата горячим питанием учащихся;
- вести ежедневный учёт стоимости набора продуктов дотационного питания, не допускать перерасхода денежных сборов;
- обеспечить своевременный сбор информации об организации питания учащихся в ОУ и предоставление его в вышестоящие организации.

29. Медицинскому работнику:

- организовать проведение работы по формированию культуры здорового питания в школе с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;
- инициировать проведение в школе родительских собраний, родительских конференций о необходимости сбалансированного горячего питания;
- обсуждать состояние питания на производственных совещаниях и родительских собраниях.
- осуществлять постоянный контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с согласованным в установленном порядке двухнедельным меню и режимом работы школы;
- обеспечить постоянный контроль за соблюдением санитарных правил хранения, приготовления и сроками реализации пищевых продуктов, используемых в питании школьников, а также за качеством приготовления пищи.

30. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 178
с углублённым изучением отдельных предметов



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Л. А. Григорьева'.

Л. А. Григорьева